



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลยอดชาติ
เรื่อง ประกาศใช้แผนการจัดหารักษาป่า ประจำปี ๒๕๖๖

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น

การบริหารงบประมาณตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ การบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำแผนการใช้จ่ายพัสดุ ตามแผนจัดหาพัสดุเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน (แบบ ผด. ๑ , ผด.๒ ,ผด.๓ และ ผด. ๔) ตามแบบตารางแผนการจัดหาพัสดุ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ เห็นชอบเกี่ยวกับมาตรฐานการปรับปรุงข้อมูลเพื่อตรวจสอบการบริหารงบประมาณของส่วนราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นแนวทางในการบริหารงานพัสดุ ตามข้อเสนอของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานระดับท้องถิ่น โดยให้ความสำคัญกับการบริหารงบประมาณของตน โดยให้จัดเตรียมงานตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด และกระจายงานออกกระจ่างปีเพื่อป้องกันการจุกตัวของปริมาณงานตอนใกล้สิ้นปีงบประมาณ โดยให้หน่วยงานเจ้าของงบประมาณจัดทำแผนจัดหาพัสดุของหน่วยงานตาม แบบ ผด.๑ และให้หน่วยงานพัสดุกกลางรวบรวมจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีขององค์กรตามแบบ ผด.๒ , ผด.๓ , และผด. ๔ เพื่อเสนอขออนุมัติแผนจากผู้บริการองค์กรและจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีให้สอดคล้องกับแผนจัดหาพัสดุนั้น

งานพัสดุและทรัพย์สิน ส่วนการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลยอดชาติ ในฐานะที่เป็นหน่วยงานพัสดุกกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงรวบรวมแผนการจัดหาพัสดุ และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จากส่วนงานต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานด้านการพัสดุและทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลยอดชาติ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ แผนการจัดหาพัสดุ และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่งได้รับอนุมัติตามระเบียบแล้ว (ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ) จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายฉลวย ชัยบุญมา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยอดชาติ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลยอดเขา
เรื่อง แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๖

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓ แนวทางปฏิบัติงานคำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามหนังสือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ด่วนที่สุด ที่ ตผ ๐๐๐๔/ว ๙๗ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖ และประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านพัสดุเป็นไปในแนวทางเดียวกัน พร้อมสามารถตรวจสอบได้อย่างโปร่งใสในการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพมากขึ้น นั้น

งานพัสดุและทรัพย์สิน ส่วนการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลยอดเขา ในฐานะที่เป็นหน่วยงานพัสดุกกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงรวบรวมแผนการจัดหาพัสดุ และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จากส่วนงานต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานด้านการพัสดุและทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลยอดเขา จึงขอปิดประกาศสำเนาแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่งได้รับอนุมัติตามระเบียบแล้ว (ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ) จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายฉลวย ชัยบุญมา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยอดเขา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลยอดเขา
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ แนวทางปฏิบัติงานคำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามหนังสือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ด่วนที่สุด ที่ ตผ ๐๐๐๔/ว ๙๗ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๔๖ และประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๖ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านพัสดุเป็นไปในแนวทางเดียวกัน พร้อมสามารถตรวจสอบได้อย่างโปร่งใสในการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพมากขึ้น นั้น

งานพัสดุและทรัพย์สิน ส่วนการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลยอดเขา ในฐานะที่เป็นหน่วยงานพัสดุกกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงรวบรวมแผนการจัดหาพัสดุ และแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จากส่วนงานต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานด้านการพัสดุ และทรัพย์สิน ขององค์การบริหารส่วนตำบลยอดเขา จึงขอปิดประกาศสำเนาแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่งได้รับอนุมัติตามระเบียบแล้ว (ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ) จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายฉลวย ชัยบุญมา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยอดเขา

แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลยอดขาด อำเภอวังยาง จังหวัดนครพนม

ลำดับ	ช่วงเวลาที ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดทำตาม
๒	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรองและพิธีการ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๖๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ความจำเป็น
๓	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าใช้จ่ายตามโครงการยุทธศาสตร์จังหวัด	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๔	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๕	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๖	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	โครงการประชาสัมพันธ์พัฒนาท้องถิ่น	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๗	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๘	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๙	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๖๘,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๑๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๑๑	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	รักษาความสงบ	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๑๒	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	รักษาความสงบ	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๑๓	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อออก	สำนักปลัด	งานสาธารณสุข	๘๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๑๔	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	สำนักปลัด	งานสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๑๕	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	สำนักปลัด	ตรวจสอบภายใน	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๑๖	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	ตรวจสอบภายใน	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๑๗	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
					๙๙๘,๐๐๐.๐๐					

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ยื่นเรื่อง	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน (บาท)				
ยอดยกมา									
					๙๙๘,๐๐๐.๐๐				
๑๘	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕	"
๑๙	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕	"
๒๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕	ขออนุมัติจัดหาตาม
๒๑	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕	ควมจำเป็น
๒๒	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕	"
๒๓	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเพื่อให้เต็มค่าบริการ	กองการศึกษา	บริหารงานทั่วไป	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕	"
๒๔	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองการศึกษา	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕	"
๒๕	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	กองการศึกษา	บริหารงานทั่วไป	๗๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕	"
๒๖	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕	"
๒๗	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	บริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	๕	"
๒๘	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวันเรียนฯ	๘๑๑,๒๕๗.๐๐	-	-	๕	"
๒๙	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	โครงการจัดการแข่งขันกีฬา	กองการศึกษา	งานการศึกษาฯ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕	"
๓๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	วัสดุกีฬา	กองการศึกษา	งานการศึกษาฯ	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕	"
๓๑	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	การจัดกิจกรรมวันเด็กหญิงทางศาสนา	กองการศึกษา	งานศาสนาคณะกรรม	๓๕,๐๐๐.๐๐	-	-	๑๐	"
๓๒	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	โครงการอบรมทางศาสนาฯ	กองการศึกษา	งานศาสนาคณะกรรม	๓๒,๕๐๐.๐๐	-	-	๓๐	"
๓๓	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองสวัสดิการฯ	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕	"
๓๔	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองสวัสดิการฯ	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๓๐	"
					๒,๕๘๘,๗๕๗.๐๐				

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ยื่นเรื่องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ	
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน (บาท)					ประเภท
ยอดยกมา										
					๒,๕๘๑,๗๕๗.๐๐					
๓๕	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	กองสวัสดิการฯ	บริหารงานทั่วไป	๗๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	"
๓๖	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	คำบ้ำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์	กองสวัสดิการฯ	บริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๓๗	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	วัสดุสำนักงาน	กองสวัสดิการฯ	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๓๘	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองสวัสดิการฯ	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๓๙	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	กองช่าง	เทศและชุมชน	๓๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหาตาม
๔๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางราชการ	กองช่าง	เทศและชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ความจำเป็น
๔๑	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	คำบ้ำรุงรักษาหรือซ่อมแซม	กองช่าง	เทศและชุมชน	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๔๒	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	เทศและชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๔๓	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	เทศและชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๔๔	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	เทศและชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๔๕	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	เทศและชุมชน	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๔๖	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ครุภัณฑ์สำนักงาน(ผู้ถือเอกสาร)	กองช่าง	เทศและชุมชน	๑๖,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๔๗	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖	งานก่อสร้างคลองระบายน้ำเสียว	กองช่าง	เทศและชุมชน	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	"
		(สายบ้านนายเฉลิม-นากการ) หมู่ที่ ๑								
๔๘	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖	งานก่อสร้างถนน คลล. บ้านหนองแคน หมู่ที่ ๓	กองช่าง	เทศและชุมชน	๒๘๔,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕๕	"
		ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๒๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (สายบ้านนายศุ - นานางบ้อ)								
๔๙	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖	งานก่อสร้างถนน คลล. บ้านหนองแคน หมู่ที่ ๓	กองช่าง	เทศและชุมชน	๒๓๖,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕๕	"
		ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (สายบ้านนางซ้อจ้อย - บ้านนาอศยชล)								
					๓,๘๖๗,๗๕๗.๐๐					

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ยื่นเรื่องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน (บาท)				
ยอดยกมา									
					๓,๘๖๗,๗๕๗.๐๐				
๕๐	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖	ก่อสร้างถนน คสล. บ้านหนองบึง หมู่ที่ ๕ ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (สายบ้านนาใหม่ - บ้านนาอู่สังวาล)	กองช่าง	เกษตรและชุมชน	๒๘๕,๐๐๐.๐๐	-	-	๔๕	"
๕๑	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖	ก่อสร้างถนน คสล. บ้านฝักขะย้า หมู่ที่ ๖ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (สายบ้านนายสมร - บ้านนายมน)	กองช่าง	เกษตรและชุมชน	๔๗๑,๒๐๐.๐๐	-	-	๖๐	"
๕๒	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖	ก่อสร้างถนน คสล. บ้านเนินแดง หมู่ที่ ๗ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๓๓ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (สายบ้านสำราญ - บ้านนางวนร)	กองช่าง	เกษตรและชุมชน	๗๗,๘๐๐.๐๐	-	-	๔๕	"
๕๓	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖	งานก่อสร้างท่อระบายน้ำ บ้านยอดเขาต หมู่ที่ ๑ ขนาดยาว ๑๒ เมตร พร้อมบ่อพัก (บริเวณลำห้วยแดง)	กองช่าง	เกษตรและชุมชน	๗๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๖๐	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็น
๕๔	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖	งานก่อสร้างท่อระบายน้ำ บ้านหนองบึง หมู่ที่ ๔ ขนาดยาว ๒๓๗ เมตร พร้อมบ่อพัก (สายบ้านนางพริ้ง - บ้านนายริศตร)	กองช่าง	เกษตรและชุมชน	๒๖๗,๐๐๐.๐๐	-	-	๖๐	"
๕๕	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖	งานก่อสร้างท่อระบายน้ำ บ้านยอดเขาต หมู่ที่ ๑ ขนาดยาว ๑๒๔ เมตร พร้อมบ่อพัก (สายบ้านนายสุรชัย - บ้านนายณพพร)	กองช่าง	เกษตรและชุมชน	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๖๐	"
๕๖	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖	งานก่อสร้างรั้ว คสล. บ้านยอดเขาต หมู่ที่ ๑ ขนาดยาว ๒.๕๐ เมตร สูง ๒ เมตร (รวม ๗๘ ช่อง) รอบบ่อขยะ	กองช่าง	เกษตรและชุมชน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๖๐	"
๕๗	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖	ก่อสร้างสถานคอนกรีต บ้านโนนแดง หมู่ที่ ๗ ขนาดกว้าง ๐๐ เมตร ยาว ๒๗ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร(บริเวณหน้าห้องน้ำวัดโพนสวรรค์)	กองช่าง	เกษตรและชุมชน	๒๓๓,๐๐๐.๐๐	-	-	๔๕	"
๕๘	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖	งานก่อสร้างเสริมผิว คสล. บ้านยอดเขาต หมู่ที่ ๑ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๖๒ เมตร หนา ๐.๑๐-๐.๑๒ (สายบ้านนพพร - นายสุรชัย)	กองช่าง	เกษตรและชุมชน	๑๑๑,๖๐๐.๐๐	-	-	๔๕	"
					๕,๗๓๓,๓๕๗.๐๐				

ลำดับ	ช่วงเวลาปีที่ ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน	เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		ประเภท	จำนวน(บาท)	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
					แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน (บาท)					
ยอดยกมา											
					๕,๗๓๓,๓๕๗.๐๐						
๕๙	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖ ๑๓๓	งานชุดลอกคลองระบบน้ำเสีย พร้อมฝาปิดคลอง ขนาดยาว ๘๐๐ เมตร บ้านยอดขาด หมู่ที่ ๒	กองช่าง	เทศและชุมชน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-		เฉพาะเจาะจง	๓๐	"
๖๐	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖ ๑๔	งานติดตั้งถังสายไหม่ บ้านคอกอย หมู่ที่ ๕ ขนาดกว้าง ๘ เมตร ยาว ๒๘๕ เมตร (สายขึงวัดป่ากิตติพรพุทธาราม)	กองช่าง	เทศและชุมชน	๒๐๓,๐๐๐.๐๐	-	-		เฉพาะเจาะจง	๓๐	"
๖๑	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖ ๑๕	งานติดตั้งถังสายไหม่ บ้านยอดขาด หมู่ที่ ๒ ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๖๐๐ เมตร หนา ๐.๒๐ เมตร (สายนาปลัดอุทิศ - นานายต์)	กองช่าง	เทศและชุมชน	๑๔๘,๐๐๐.๐๐	-	-		เฉพาะเจาะจง	๓๐	"
๖๒	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖ ๑๖	งานลอกคลองระบบน้ำเสีย บ้านยอดขาด หมู่ที่ ๑ ขนาดยาว ๙๕๐ เมตร	กองช่าง	เทศและชุมชน	๒๗,๐๐๐.๐๐	-	-		เฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็น
๖๓	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖ ๑๗	งานปรับปรุงถนนดินลูกรังภายในหมู่บ้าน บ้านโนนแดง หมู่ที่ ๗ ปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ลบ.ม.	กองช่าง	เทศและชุมชน	๗๙,๐๐๐.๐๐	-	-		เฉพาะเจาะจง	๓๐	"
๖๔	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖ ๑๘	งานปรับปรุงถนนดินลูกรังภายในหมู่บ้าน บ้านยอดขาด หมู่ที่ ๒ ปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ลบ.ม.	กองช่าง	เทศและชุมชน	๗๙,๐๐๐.๐๐	-	-		เฉพาะเจาะจง	๓๐	"
๖๕	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖ ๑๙	งานปรับปรุงถนนดินลูกรังภายในหมู่บ้าน บ้านยอดขาด หมู่ที่ ๒ ปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า ๓๒๐ ลบ.ม. (สายนาบวมงดล - นานายต์)	กองช่าง	เทศและชุมชน	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-		เฉพาะเจาะจง	๓๐	"
					#####						

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน (บาท)			
ยอดยกมา ๖,๕๖๙,๓๕๗.๐๐								
๖๖	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖	งานปรับปรุงภูมิทัศน์คอกปุศุา	กองช่าง	เศษและชุมชน	๑๐๒,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง ๓๐
	๒๐	บ้านยอดขาด หมู่ที่ ๒ ปริมาณพื้นที่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ ตร.ม.						
๖๗	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖	งานปรับปรุงสนามฟุตบอล	กองช่าง	เศษและชุมชน	๔๙๘,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง ๔๕
	๒๑	บ้านนาคอย หมู่ที่ ๕ ขนาดกว้าง ๕๐ เมตร ยาว ๖๐ เมตร						
					๗,๐๖๗,๓๕๗.๐๐			

(-เจ็ดล้านหกหมื่นเก้าพันสามร้อยสี่สิบเจ็ดบาทถ้วน-)


 (นางกรกมล ใยพันธ์)
 ผู้อำนวยการกองคลัง


 (นายอนันต์ สุวรรณอำไพ)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล